

ДОГОВОР № 11/____
РЕГУЛИРУЮЩИЙ ОТНОШЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ В
КЛУБНЫХ ФОРМИРОВАНИЯХ СПБ ГБУ ПМЦ «КАЛИНИНСКИЙ» НА 2024/2025г.

г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

“ ____ ” _____ 2024г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение Подростково-молодежный Центр «Калининский», в лице директора Логвиновой Н.В., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и один из родителей (законный представитель) ребенка, занимающегося в клубном формировании

« ____ » _____ 20__ г.
(фамилия, имя, отчество (как в документе), дата рождения ребенка)

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

«Центр» в своем структурном подразделении – подростково-молодежный клуб « Парус » предоставляет «Родителю» следующие платные услуги:

Наименование клубного формирования _____

ФИО руководителя клубного формирования _____

Дни занятий (согласно расписанию клубного формирования) _____

Продолжительность занятия (минут) _____

II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. «Центр» в подростково-молодежный клуб «Парус» обязуется:

- Оказывать услуги, перечисленные в разделе 1 настоящего договора, согласно утвержденному графику работы клубного формирования.
- Организовывать работу технических служб (администратор, вахтер, уборщица) во время работы клубного формирования
- Осуществлять контроль за качеством предоставляемых услуг.
- Обеспечивать охрану жизни и здоровья ребенка во время занятий и перерывов между ними, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.
- Осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития.

2.2. «Родитель» обязуется:

- Обеспечивать посещение ребенком занятий;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка клуба; соблюдать «Правила посещения клубных формирований и мероприятий СПб ГБУ «ПМЦ «Калининский»,
- При приеме в спортивные и хореографические клубные формирования предоставить в клуб медицинскую справку об отсутствии у ребенка противопоказаний для занятий.
- Приводить ребенка в учреждение здоровым, в опрятном виде, в чистой одежде, иметь сменную обувь, и забирать ребенка в возрасте до 10 лет не позже окончания занятий.
- Информировать руководителя клубного формирования о предстоящем отсутствии ребенка на занятиях.
- Своевременно вносить установленную плату за оказание платных услуг по безналичному расчету, а также предоставлять платежные документы (или их копии), подтверждающие такую оплату администрации клуба, не позднее 5 числа текущего месяца.

- В случае причинения СПб ГБУ ПМЦ «Калининский» материального ущерба родителем или ребенком – возместить ущерб на основании двусторонних актов.

2.3 Родитель дает свое согласие на обработку и использование персональных данных в целях, не противоречащих содержанию данного договора.

III. ПРАВА СТОРОН:

3.1. Центр имеет право:

- В связи с производственной необходимостью изменять график занятий, либо переносить отдельные занятия на другое время с предварительным уведомлением «Родителя».
- Не допускать ребенка до занятий в случае отсутствия оплаты /отсутствия подтверждения оплаты
- Закрыть группу, в случае нерентабельности оказания платных услуг

3.2. Родитель имеет право:

- Требовать выполнения условий настоящего договора.
- Ознакомиться с документацией, регламентирующей организацию предоставления платных услуг в Учреждении
- Взаимодействовать с руководителями клубного формирования по всем направлениям воспитания, развития и организации досуговой деятельности ребенка.

- Вносить предложения по улучшению работы клуба, по организации и качеству платных услуг.
- Оказывать спонсорскую и иную помощь учреждению.
- Получать информацию о работе с детьми, о предоставляемых услугах через родительские собрания, прием в администрации, дни открытых дверей, консультации специалистов, информационные стенды.

IV. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Стоимость за _____ занятий в месяц по настоящему Договору составляет _____ рублей в месяц.
- 4.2. Оплата услуг производится «Родителем» ежемесячно, до 1 числа месяца в котором будет оказана услуга на основании квитанции, выданной Центром.
- 4.3. Оплата осуществляется в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных Ребенком в течение месяца, и является гарантией сохранения места для Ребенка, перерасчету и возврату не подлежит, кроме случаев, предусмотренных п. 4.4, 4.5. настоящего Договора
- 4.4. За время пропуска занятий ребенком по болезни более 14 дней (при наличии медицинской справки) осуществляется перерасчет платной услуги в следующем месяце в размере 50%, в случае пропуска свыше 28 дней -100%.
- 4.5. Перерасчет производится:
- при отмене занятий в связи с производственной необходимостью,
 - при отмене занятий в период каникулярных и праздничных дней
 - при увеличении количества занятий в месяц, согласно графику занятий клубного формирования
- 4.6. При отсутствии ребенка на занятиях без уважительных причин, внесенная за занятия плата не возвращается.
- 4.7. В случае расторжения Договора по инициативе Родителя, оплата, за вычетом расходов, понесенных Центром, подлежит возврату по реквизитам, указанным в заявлении Родителя в течение 10 (Десять) рабочих дней.

V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. В случае нарушения правил внутреннего распорядка ребенком (родителем, законным представителем), несоблюдения рекомендаций руководителей клубного формирования, клуб не несет ответственности за полную реализацию платных услуг и результаты развития ребенка.
- 5.2. По соглашению сторон договор может быть продлен до _____

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий договор заключен на период с «___» _____ 2024г по «31» мая 2025г.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий договор прекращает свое действие по истечению срока, указанного в разделе VI.
- 7.2. Также договор может быть прекращен в следующих случаях:
- По инициативе одной из сторон в случае неисполнения другой стороной обязательств по настоящему договору, с уведомлением стороны за две недели;
 - Досрочно, по взаимному соглашению сторон;
 - В случае непосещения ребенком занятий более 4 недель без уважительной причины;
 - В случае просрочки оплаты стоимости платных услуг
- Настоящий договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон и один экземпляр – для подростково-молодежного клуба.

VIII. АДРЕСА СТОРОН

- 8.1. Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение Подростково-молодежный Центр «Калининский»
195220 Санкт-Петербург, пр. Непокоренных д.16 тел/факс 298-88-76
Подростково-молодежный клуб «Парус» по адресу Ушинского д.35, кор.1, лит.А тел: 531-06-71 vk.com/pmkrarus
- 8.2 Ф.И.О. родителя _____
Домашний адрес _____
Телефон контактный _____
Образовательное учреждение ребенка _____

ПОДПИСИ СТОРОН

Директор СПб ГБУ ПМЦ «Калининский»

Родитель

_____ Н.В.Логвинова

_____ (_____)

«___» _____ 2024г.

«___» _____ 2024 г.

Заведующий ПМК «Парус» _____ В.А. Глазова